



คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับ  
ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ

## ๑. แนวทางการขอรับบริการอบรม

ชื่อหน่วยงาน : สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน  
(องค์การมหาชน)

ช่องทางการให้บริการ : อาคารกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน (ส่วนแยกตลิ่งชัน) ชั้น ๒ เลขที่  
๑๘ ถนนบรมราชชนนี แขวงฉิมพลี เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐

รายการเอกสารประกอบการขอรับบริการ : ไม่ต้องใช้เอกสารหลักฐานประกอบการขอรับบริการ

ค่าธรรมเนียม : ไม่มีค่าธรรมเนียม

ขั้นตอนและระยะเวลาการขอรับบริการ

| ที่ | ขั้นตอน                                                                                                                         | ระยะเวลา                                     |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| ๑.  | ผู้รับบริการที่สนใจลงทะเบียนสมัครเข้ารับการฝึกอบรม<br>สถานประกอบกิจการหน่วยงานภาครัฐ เอกชน กรอกข้อมูลผ่านระบบ<br>อิเล็กทรอนิกส์ | ๕ วันทำการ                                   |
| ๒.  | ประกาศรายชื่อพร้อมยืนยันการเข้ารับการอบรม<br>ผ่านช่องทาง Facebook Page, E-mail                                                  | หลังจากปิดรับ<br>สมัครภายใน<br>๕ วันทำการ    |
| ๓.  | เข้ารับการอบรม<br>พร้อมการทำแบบทดสอบและแบบประเมินความพึงพอใจ                                                                    | ๑ – ๒ วัน<br>ขึ้นอยู่กับหลักสูตร             |
| ๔.  | รับใบประกาศนียบัตร<br>โดยผ่านหลักเกณฑ์การอบรมของ สสพท.                                                                          | หลังจากเข้ารับ<br>การอบรมภายใน<br>๕ วันทำการ |
| ๕.  | ช่องทางการให้บริการ<br>ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค                                                                                   |                                              |

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ : สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมใน  
การทำงาน (องค์การมหาชน) โทร. ๐ ๒๔๔๘ ๙๑๑๑

## ๒. แนวทางการขอรับบริการยืมสื่อสำหรับจัดนิทรรศการ

ชื่อหน่วยงาน : สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน)

ช่องทางการให้บริการ : อาคารกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน (ส่วนแยกตลิ่งชัน) ชั้น ๒ เลขที่ ๑๘ ถนนบรมราชชนนี แขวงฉิมพลี เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐

รายการเอกสารประกอบการขอรับบริการ : แบบฟอร์มของ สสปท.

ค่าธรรมเนียม : ไม่มีค่าธรรมเนียม

### ขั้นตอนและระยะเวลาการขอรับบริการ

| ที่ | ขั้นตอน                                             | ระยะเวลา   |
|-----|-----------------------------------------------------|------------|
| ๑.  | ผู้รับบริการที่สนใจทำหนังสือแจ้งความประสงค์การขอยืม | -          |
| ๒.  | เจ้าหน้าที่แจ้งวันรับสื่อ                           | ๑ วันทำการ |
| ๓.  | ติดต่อขอรับสื่อ (กรอกแบบฟอร์ม)                      | ๑ วันทำการ |
| ๔.  | ติดต่อขอคืนสื่อ                                     | ๑ วันทำการ |

### ระเบียบการขอยืมสื่อ

๑. คืนสื่อตามเวลาที่กำหนด (ยืมได้ไม่เกิน ๗ วันทำการ)
๒. หากประสงค์ที่จะยืมสื่อต่อ ให้ทำหนังสือแจ้งความประสงค์ขอยืมใหม่
๓. ผู้ยืมต้องดูแลสื่อให้คงอยู่ในสภาพเดิม หากพบว่าเกิดความชำรุด หรือเสียหาย ผู้ยืมต้องซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิมก่อนดำเนินการส่งคืน หรือชดเชยเป็นค่าปรับ (ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด)
๔. ติดต่อขอรับสื่อได้ที่สำนักฝึกอบรมและส่งเสริม (ไม่มีค่าธรรมเนียมการยืม)

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ : สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) โทร. ๐ ๒๔๔๘ ๙๑๑๑

### ๓. แนวทางการขอรับบริการห้องปฏิบัติการ

ชื่อหน่วยงาน : สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน)

ช่องทางการให้บริการ : อาคารกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน (ส่วนแยกตลิ่งชัน) ชั้น ๒ เลขที่ ๑๘ ถนนบรมราชชนนี แขวงฉิมพลี เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐

รายการเอกสารประกอบการขอรับบริการ : แบบฟอร์มของ สสปท.

ค่าบริการ : เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการสถาบันส่งเสริมความปลอดภัยฯ ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเรียกเก็บค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน และค่าบริการ เกี่ยวกับการให้บริการของสถาบัน พ.ศ. ๒๕๖๓

#### ขั้นตอนและระยะเวลาการขอรับบริการ

| ที่ | ขั้นตอน                                                   | ระยะเวลา        |
|-----|-----------------------------------------------------------|-----------------|
| ๑.  | ผู้รับบริการที่สนใจกรอกข้อมูลแบบฟอร์ม ใบคำร้องขอรับบริการ | -               |
| ๒.  | ทบทวนคำขอ                                                 | ๑ - ๓ วันทำการ  |
| ๓.  | พิจารณาความสามารถของห้องปฏิบัติการ                        | ๑ - ๓ วันทำการ  |
| ๔.  | อนุมัติใบทบทวนคำร้อง                                      | ๑ - ๓ วันทำการ  |
| ๕.  | แจ้งผลการทบทวนแก่ผู้ขอรับบริการ                           | ๑ - ๓ วันทำการ  |
| ๖.  | ยืนยันการส่งตัวอย่าง                                      | ๑ - ๓ วันทำการ  |
| ๗.  | ซึ่บ่งตัวอย่าง                                            | ๑ - ๒ วันทำการ  |
| ๘.  | มอบหมายผู้ทดสอบ                                           | ๑ - ๒ วันทำการ  |
| ๙.  | ดำเนินการวิเคราะห์ทดสอบ                                   | ๗ - ๑๕ วันทำการ |
| ๑๐. | จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์ และแจ้งผลแก่ผู้รับบริการ        | ภายใน ๕ - ๗ วัน |

#### หมายเหตุ

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง : กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ. ๒๕๕๖

ส่วนงานที่รับผิดชอบ : สำนักบริการวิชาการ สสปท.

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ : สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) โทร. ๐ ๒๔๔๘ ๙๑๑๑

## ระเบียบคณะกรรมการสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเรียกเก็บค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน  
และค่าบริการ เกี่ยวกับการให้บริการของสถาบัน

พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเรียกเก็บค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน และค่าบริการ ของสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) เพื่อให้การดำเนินงานของสถาบัน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ (๗) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๘ และมาตรา ๑๙ (๗) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบมติคณะกรรมการในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเรียกเก็บค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน และค่าบริการ เกี่ยวกับการให้บริการของสถาบัน พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้มีผลบังคับใช้วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน)

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการสถาบัน

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบัน

“ผู้รับบริการ” หมายความว่า บุคคล หรือนิติบุคคล หรือหน่วยงานทั้งในและต่างประเทศ ที่ขอรับบริการจากสถาบัน

“ค่าธรรมเนียม” หมายความว่า เงินที่สถาบันจัดเก็บจากผู้รับบริการที่ประสงค์จะเข้าร่วมกิจกรรม หรือโครงการ หรือภารกิจที่สถาบันให้บริการเพื่อส่งเสริม สนับสนุน หรือแก้ไขปัญหาด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามวัตถุประสงค์ของสถาบัน

“ค่าบำรุง” หมายความว่า เงินที่สถาบันจัดเก็บจากผู้รับบริการเพื่อเป็นค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์ เครื่องมือ สถานที่ หรือการใช้ประโยชน์อื่นใดเกี่ยวกับทรัพย์สินของสถาบัน หรือที่อยู่ในความรับผิดชอบของสถาบัน เพื่อนำมาใช้จ่ายในการบำรุงรักษาหรือจัดการทรัพย์สินนั้น

“ค่าตอบแทน” หมายความว่า เงินที่ผู้รับบริการต้องจ่ายให้สถาบันเพื่อเป็นค่าตอบแทนในการใช้บุคลากรของสถาบัน หรือบุคลากรอื่นซึ่งสถาบันจัดหาให้ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือภารกิจที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว

“ค่าบริการ” หมายความว่า เงินที่ผู้รับบริการต้องจ่ายให้สถาบันเพื่อใช้บริการทางวิชาการ หรือการถ่ายทอดเทคโนโลยี รวมทั้งการให้บริการเกี่ยวกับการใช้สื่อในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อการเรียนรู้ และเผยแพร่ หรือประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

“การให้บริการ” หมายความว่า การให้บริการทางวิชาการ และการบริการด้านการส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามภารกิจของสถาบัน ซึ่งหมายรวมถึง การบริการ การสำรวจ การตรวจวิเคราะห์ การตรวจสอบ การทดสอบ การตรวจประเมิน การศึกษาวิจัย การให้คำปรึกษาแนะนำ การจัดฝึกอบรม การจัดประชุมสัมมนา การจัดนิทรรศการ และการสาธิต การบริการเอกสารทางวิชาการ และการให้บริการทางองค์ความรู้ผ่านสื่อ หรือรูปแบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๔ การกำหนดอัตราและการเรียกเก็บค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน และค่าบริการ ให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายระเบียบนี้

ให้ผู้อำนวยการมีอำนาจพิจารณาเรียกเก็บค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน และค่าบริการ ภายใต้กรอบอัตราตามวรรคหนึ่ง โดยคำนึงถึงความเหมาะสม ประโยชน์ของสถาบัน การบริหารจัดการต้นทุน หรือเงื่อนไขอื่น ๆ ตามความจำเป็น

ข้อ ๕ ให้ผู้อำนวยการมีอำนาจพิจารณายกเว้น ลด หรือเปลี่ยนแปลงการเรียกเก็บค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน และค่าบริการ ให้แก่ผู้รับบริการซึ่งเป็นส่วนราชการ หรือหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรที่ไม่ได้แสวงหาผลกำไรก็ได้

ผู้รับบริการอื่นซึ่งเป็นบุคคล หรือนิติบุคคล และมีความจำเป็นต้องได้รับการสนับสนุน ให้ผู้อำนวยการมีอำนาจพิจารณายกเว้น ลด หรือเปลี่ยนแปลงการเรียกเก็บค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน และค่าบริการ ให้แก่ผู้รับบริการในวงเงินไม่เกินรายละเอียดสามหมื่นบาท โดยคำนึงถึงเหตุผลความจำเป็น เพื่อประโยชน์ส่วนรวมและการบริการสาธารณะ โดยให้นำเสนอคณะกรรมการเพื่อทราบโดยเร็ว

ข้อ ๖ ให้สถาบันจัดทำรายงานเกี่ยวกับการเรียกเก็บค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน และค่าบริการเกี่ยวกับการให้บริการ ตามระเบียบนี้เสนอคณะกรรมการรับทราบทุกไตรมาส

ข้อ ๗ ให้สถาบันเปิดบัญชีของสถาบันการเงินเพื่อดำเนินการตามระเบียบนี้โดยเฉพาะ

ข้อ ๘ ให้สถาบันจัดทำแผนการให้บริการตามระเบียบนี้ เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ ติดตาม ประเมินผล หรือการบริหารจัดการเพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ของสถาบัน

ข้อ ๙ ในกรณีที่ไม่มีรายการที่กำหนดไว้ตามบัญชีท้ายระเบียบนี้ และมีความจำเป็นเร่งด่วน เพื่อประโยชน์ของสถาบัน ให้ผู้อำนวยการมีอำนาจเรียกเก็บค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน และค่าบริการได้ในอัตราที่เหมาะสม โดยอ้างอิงราคามาตรฐานที่ใกล้เคียงกับความเป็นจริงได้ โดยอาศัย ข้อมูลหน่วยงานภาครัฐ หรือภาคเอกชนเป็นค่าพื้นฐาน รวมค่าบริหารจัดการในการปฏิบัติงานและ ค่าความเสี่ยง ในอัตราไม่เกินสองหมื่นบาท และให้นำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อทราบและ ให้นำไปกำหนดเป็นอัตราบัญชีท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่ผู้รับบริการไม่อาจใช้บริการได้ หรือสถาบันมีเหตุขัดข้องไม่อาจให้บริการได้ ตามระเบียบนี้ ให้ผู้อำนวยการมีอำนาจพิจารณาคืนเงินค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน หรือค่าบริการทั้งหมด หรือบางส่วนให้กับผู้รับบริการ ทั้งนี้ ตามเงื่อนไขที่สถาบันประกาศกำหนด โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ

ข้อ ๑๑ ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาอันเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้ผู้อำนวยการมีอำนาจวินิจฉัย และคำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

พลเอก อภิชาติ แสงรุ่งเรือง

ประธานกรรมการส่งเสริมความปลอดภัย

อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บัญชีท้าย

ระเบียบคณะกรรมการสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน  
ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเรียกเก็บค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน  
และค่าบริการเกี่ยวกับการให้บริการของสถาบัน พ.ศ. ๒๕๖๓

| ประเภท                                                                                          | รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                       | บาท/หน่วย                                                               | หน่วย                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| <b>๑.ค่าธรรมเนียม</b><br>๑.๑ ค่าธรรมเนียมการตรวจวิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการ                       | ๑. การตรวจวิเคราะห์ด้วยเทคนิค GC, Mass Spectrometry NIOSH 2549<br>๒. การตรวจวิเคราะห์ด้วยเทคนิค GC, Mass Spectrometry NIOSH 3900<br>๓. การตรวจวิเคราะห์ด้วยเทคนิค GC, FID NIOSH 1501<br>๔. การตรวจวิเคราะห์ด้วยเทคนิค ICP-AES NIOSH 7302<br>๕. การตรวจวิเคราะห์ด้วยเทคนิค ICP-AES NIOSH 7304 | ๕๐๐ - ๓,๐๐๐<br>๕๐๐ - ๓,๐๐๐<br>๕๐๐ - ๓,๐๐๐<br>๕๐๐ - ๓,๐๐๐<br>๕๐๐ - ๓,๐๐๐ | พารามิเตอร์<br>พารามิเตอร์<br>พารามิเตอร์<br>พารามิเตอร์<br>พารามิเตอร์ |
| ๑.๒ ค่าธรรมเนียมการเก็บตัวอย่างเพื่อตรวจวิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการ                               | การเก็บตัวอย่างอากาศเพื่อวิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการ                                                                                                                                                                                                                                           | ๘๐๐ - ๒,๐๐๐                                                             | ตัวอย่าง                                                                |
| ๑.๓ ค่าธรรมเนียมการตรวจวัด และการวิเคราะห์สภาวะการทำงานเกี่ยวกับระดับความร้อน แสงสว่าง และเสียง | ๑. ค่าตรวจวัดระดับความร้อน ISO 7243<br>๒. ค่าตรวจวัดแสงสว่าง CIE 1931 หรือ ISO/CIE 10527<br>๓. ตรวจวัดระดับเสียง IEC 61672 หรือ IEC 651 Type 2<br>๔. ตรวจวัดระดับเสียงสะสม มาตรฐาน IEC 61252<br>๕. ตรวจวัดเสียงกระทบหรือเสียงกระแทก IEC 61672 หรือ IEC 60804                                 | ๕๐๐ - ๑,๐๐๐<br>๕๐ - ๑๐๐<br>๕๐๐ - ๑,๐๐๐<br>๕๐๐ - ๑,๐๐๐<br>๕๐๐ - ๑,๐๐๐    | จุดตรวจวัด<br>จุดตรวจวัด<br>จุดตรวจวัด<br>จุดตรวจวัด<br>จุดตรวจวัด      |
| ๑.๔ ค่าธรรมเนียมการใช้เครื่องมือในห้องปฏิบัติการ                                                | รายการยืมใช้เครื่องมือในห้องปฏิบัติการ                                                                                                                                                                                                                                                       | ๘๐๐ - ๒,๐๐๐                                                             | ครั้งหรือวัน                                                            |

| ประเภท                                                                                            | รายการ                                                                                                            | บาท/หน่วย                                                       | หน่วย                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------|
| ๑.๕ ค่าฝึกอบรมหลักสูตรของสถาบัน (กรณีเปิดทั่วไป)                                                  | หลักสูตรความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถาบัน                                                 | ๑,๕๐๐ - ๓๐,๐๐๐                                                  | ราย                      |
| ๑.๖ ค่าฝึกอบรมหลักสูตรของสถาบัน (กรณีจัดให้เฉพาะสถานประกอบกิจการ)                                 | หลักสูตรความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถาบัน<br>กรณีจัดฝึกอบรมในสถานที่ซึ่งผู้ประกอบการกำหนด | ๓๐,๐๐๐ - ๖๕,๐๐๐                                                 | หลักสูตร                 |
| ๑.๗ ค่าฝึกอบรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)                                                      | เป็นการฝึกอบรมผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ                                                                           | ๓๐๐ - ๒,๐๐๐                                                     | ราย                      |
| ๑.๘ ค่าฝึกอบรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (E-Training)                                                      | เป็นการฝึกอบรมผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ                                                                           | ๓,๐๐๐ - ๑๐,๐๐๐                                                  | ราย                      |
| ๑.๙ ค่าธรรมเนียมสมาชิกนิตยสารประจำปี (รายไตรมาส)                                                  | ค่าสมัครรับนิตยสารรายปี                                                                                           | ๓๐๐ - ๕๐๐                                                       | ราย                      |
| ๑.๑๐ ค่าธรรมเนียมสมาชิกของสถาบัน                                                                  | ค่าสมัครสมาชิกรายปี<br>- กรณีบุคคล<br>- กรณีนิติบุคคล<br>ค่าสมัครสมาชิกตลอดชีพ<br>- กรณีบุคคล<br>- กรณีนิติบุคคล  | ๒๐๐ - ๑,๐๐๐<br>๑,๐๐๐ - ๒,๐๐๐<br>๑,๐๐๐ - ๔,๐๐๐<br>๗,๐๐๐ - ๓๐,๐๐๐ | ราย<br>ราย<br>ราย<br>ราย |
| ๑.๑๑ ค่าธรรมเนียมจัดนิทรรศการหรืองานแสดงทางวิชาการ                                                | การใช้พื้นที่บริการจัดนิทรรศการ หรืองานแสดงทางวิชาการ                                                             | ๕๐๐ - ๕,๐๐๐                                                     | ตารางเมตร                |
| ๑.๑๒ ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนการประชุมหรือสัมมนา                                                     | การลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม หรือสัมมนา                                                                             | ๕๐๐ - ๕,๐๐๐                                                     | ราย                      |
| <b>๒. ค่าบำรุง</b><br>๒.๑ ค่าบำรุงเครื่องมือและอุปกรณ์การตรวจวัด ระดับความร้อน แสงสว่าง และเสียง  | การเช่าเครื่องมือและอุปกรณ์                                                                                       | ๕๐๐ - ๒,๐๐๐                                                     | วัน / เครื่อง            |
| ๒.๒ ค่าบำรุงอุปกรณ์ Mascot                                                                        | การเช่าเครื่องมือและอุปกรณ์                                                                                       | ๑,๐๐๐ - ๑,๕๐๐                                                   | วัน                      |
| ๒.๓ ค่าบำรุงชุดอุปกรณ์จัดนิทรรศการความปลอดภัย                                                     | การเช่าเครื่องมือและอุปกรณ์                                                                                       | ๑,๒๐๐ - ๓๕,๐๐๐                                                  | วัน                      |
| <b>๓. ค่าบริการ</b><br>๓.๑ ค่าบริการที่ปรึกษาด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน | ค่าบริการต่อครั้ง                                                                                                 | ๒,๕๐๐ - ๘,๐๐๐                                                   | วัน                      |
| ๓.๒ ให้คำปรึกษาการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานต่อสถานประกอบกิจการ                              | ค่าบริการ                                                                                                         | ๔๐,๐๐๐ - ๕๐,๐๐๐                                                 | รายการ                   |

| ประเภท                                                                                         | รายการ            | บาท/หน่วย      | หน่วย  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------|--------|
| ๓.๓ ค่าบริการตรวจประเมิน<br>ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ<br>สภาพแวดล้อมในสถานประกอบการ      | ค่าบริการ         | ๒,๐๐๐ - ๘,๐๐๐  | วัน    |
| ๓.๔ ค่าบริการโฆษณา<br>ในสื่อสิ่งพิมพ์หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์                                    | ค่าบริการต่อครั้ง | ๔๐๐ - ๖๐,๐๐๐   | รายการ |
| ๓.๕ ค่าบริการประชาสัมพันธ์<br>ในโครงการหรือกิจกรรมที่สถาบัน<br>จัดขึ้นตามวัตถุประสงค์ของสถาบัน | ค่าบริการต่อครั้ง | ๓,๐๐๐ - ๓๐,๐๐๐ | รายการ |