



ประกาศสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน)  
เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

เพื่อให้การจัดหาพัสดุของสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) มีความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และตรวจสอบได้ ตามที่กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมทั้งเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการรับรู้และตรวจสอบการจัดหาพัสดุ อันเป็นการแสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินโครงการจัดหาพัสดุ โดยเฉพาะกระบวนการเปิดเผยข้อมูลและขั้นตอนการดำเนินงานที่มีความเสี่ยงสูง จึงกำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดหาพัสดุ โดยให้บุคลากรของ สสพท. ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปี และประกาศเผยแพร่แผนการจัดหาพัสดุให้เป็นไปตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงาน และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงาน ภายใน ๓๐ วันทำการ หลังจากได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดหาพัสดุของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณ

๒. จัดทำขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จัดหาที่มีรายละเอียดที่ชัดเจน เพื่อให้ได้รับพัสดุที่ตรงตามวัตถุประสงค์ในการใช้งาน

๓. แต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุโดยมีเจ้าหน้าที่จากส่วนงานอื่นที่ไม่ใช่เจ้าของโครงการร่วมเป็นคณะกรรมการเพื่อให้มีการถ่วงดุลการใช้อำนาจและป้องกันการทุจริต ทั้งนี้ในการแต่งตั้งบุคคลในระดับตำแหน่งใดเป็นกรรมการให้คำนึงถึงมูลค่าในการซื้อหรือจ้างด้วย

๔. จัดทำบันทึกสรุปรายงานการจัดหาพัสดุ พร้อมทั้งเอกสารประกอบภายใน ๗ วันทำการ หลังจากเสร็จสิ้นกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละโครงการและจัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูลเมื่อมีการร้องขอ

๕. มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ของแต่ละสำนัก อย่างน้อย ๒ คน เข้ารับการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดหาพัสดุตามที่ สสพท. กำหนด

๖. พิจารณาทบทวนหรือปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมคู่มือ หรือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง (ถ้ามี) และประชุมชี้แจงสร้างการรับรู้และความเข้าใจที่ถูกต้องให้กับบุคลากร สสพท.

๗. พัฒนาและเสริมสร้างช่องทางเพิ่มเติมในการแสดงความคิดเห็น/ติชม/เสนอแนะ/รับเรื่องอุทธรณ์/ร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และมีกระบวนการในการตอบสนองข้ออุทธรณ์/ร้องเรียน รวมทั้งเผยแพร่และสื่อสารให้เจ้าหน้าที่และผู้เกี่ยวข้องรับทราบถึงช่องทางดังกล่าว

จึงประกาศมาให้ทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวรานนท์ ปีติวรรณ)

ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย  
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๒๐ เม.ย. ๖๕ เวลา ๑๖:๕๒:๒๕ Non-PKI Server Sign

Signature Code : QQA3A-DEARA-BFAEI-AMAAy