

แบบรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

กระทรวงแรงงาน

สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน)

ลงชื่อ นางสาวณัฐชานันท์ ลิ้มสวัสดิ์ ผู้รายงาน

ตำแหน่ง นักส่งเสริมความปลอดภัยปฏิบัติการ

เบอร์โทร ๐๒ ๔๔๘ ๙๑๑๑ ต่อ ๓๐๗

วันที่ ๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

แบบสรุปรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงแรงงาน
หน่วยงาน สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
รอบที่ ๑ แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต

รายชื่อหน่วยงาน ในกำกับ ศปท. ระดับกรม องค์การมหาชน	ชื่อกระบวนการ	กรอบ การประเมิน ด้าน ๑ ๒ ๓*	ชื่อแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต
สถาบันส่งเสริม ความปลอดภัยฯ (สสปท.)	การจัดซื้อจัดจ้าง e-bidding ของโครงการงานความปลอดภัยและ อาชีวอนามัยแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๔	ด้านที่ ๓	การจัดซื้อจัดจ้าง e-bidding ของโครงการงานความปลอดภัยและ อาชีวอนามัยแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๔

- * ด้านที่ ๑ ประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต
ด้านที่ ๒ ประเมินความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้ตำแหน่ง หน้าที่และอำนาจ
ด้านที่ ๓ ประเมินความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้จ่ายงบประมาณ

แบบรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

หน่วยงาน สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ชื่อแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต	การจัดซื้อจัดจ้าง e-bidding ของโครงการงานความปลอดภัยและอาชีวอนามัย แห่งชาติ ครั้งที่ ๓๔
<p>เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต ๑. การจัดทำขอบเขตของงาน (TOR)</p> <ul style="list-style-type: none">- กำหนดคุณสมบัติของผู้เสนอราคาในเชิงลักษณะกีดกันและไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม- แต่งตั้งคณะกรรมการ จากบุคคลในหน่วยงานเจ้าของโครงการเพียงหน่วยงานเดียว (สีแดง)	<p>มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง</p> <ul style="list-style-type: none">- กำหนดTOR โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาเกี่ยวกับคะแนนให้มีผลได้เป็นรูปธรรม เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือความเห็นส่วนตัว- แต่งตั้งคณะกรรมการ จากหลากหลายสำนักเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลการใช้อำนาจและโอกาสในการทุจริตจากหน่วยงานเจ้าของโครงการ- ตรวจสอบและกลั่นกรองจากผู้เกี่ยวข้องตามลำดับชั้น เพื่อป้องกันมิให้เกิดโอกาสในการทุจริต ก่อนเสนอ ผอ. สถาบัน อนุมัติ- มีการจัดทำหนังสือรับรองการไม่มีส่วนเกี่ยวข้องและไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา
<p>เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต ๒. การกำหนดราคากลาง</p> <ul style="list-style-type: none">- กำหนดราคาที่สูงหรือต่ำกว่าความเป็นจริง อันเป็นการเอื้อประโยชน์กับผู้ยื่นเสนอราคา รายใดรายหนึ่ง (สีแดง)	<p>มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง</p> <ul style="list-style-type: none">- การคำนวณราคากลางต้องเป็นไปตาม พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้างพัสดุและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔ มีเอกสารหลักฐาน แหล่งที่มาของการคำนวณที่ชัดเจนตรวจสอบได้- แต่งตั้งคณะกรรมการ จากหลากหลายสำนักเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลการใช้อำนาจและโอกาสในการทุจริตจากหน่วยงานเจ้าของโครงการ- ตรวจสอบและกลั่นกรองจากผู้เกี่ยวข้องตามลำดับชั้น เพื่อป้องกันมิให้เกิดโอกาสในการทุจริต ก่อนเสนอ ผอ. สถาบัน อนุมัติ- มีการจัดทำหนังสือรับรองการไม่มีส่วนเกี่ยวข้องและไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา

ชื่อแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต	การจัดซื้อจัดจ้าง e-bidding ของโครงการงานความปลอดภัยและอาชีวอนามัย แห่งชาติ ครั้งที่ ๓๔
<p>เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต ๓. การพิจารณาผลฯ การประกวดราคา</p> <ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการเป็นผู้ได้บังคับบัญชาหรือไม่มีความเป็นอิสระต่อกรรมการอื่นๆ - การกำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาโดยใช้ดุลยพินิจเป็นหลัก เพื่อเอื้อประโยชน์ให้กับผู้เสนอราคารายใดรายหนึ่ง (สีแดง) 	<p>มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง</p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาเกี่ยวกับคะแนนให้มีผลได้อย่างเป็นรูปธรรม เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือความเห็นส่วนตัว - แต่งตั้งคณะกรรมการ จากหลากหลายสำนักเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลการใช้อำนาจและโอกาสในการทุจริตจากหน่วยงานเจ้าของโครงการ - ตรวจสอบและกลั่นกรองจากผู้เกี่ยวข้องตามลำดับชั้น เพื่อป้องกันมิให้เกิดโอกาสในการทุจริต ก่อนเสนอ ผอ. สถาบัน อนุมัติ - มีการจัดทำหนังสือรับรองการไม่มีส่วนเกี่ยวข้องและไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา
<p>เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต ๔. การตรวจรับพัสดุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการไม่ตรวจรับพัสดุ ให้เป็นไปตามข้อกำหนด และเงื่อนไขในสัญญา เพื่อเอื้อประโยชน์ให้กับคู่สัญญา (สีแดง) 	<p>มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง</p> <ul style="list-style-type: none"> - แต่งตั้งคณะกรรมการ จากหลากหลายสำนักเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลการใช้อำนาจและโอกาสในการทุจริตจากหน่วยงานเจ้าของโครงการ - มีการจัดทำหนังสือรับรองการไม่มีส่วนเกี่ยวข้องและไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา - จัดทำเอกสาร Check List ตามที่กำหนดในขอบเขตของงาน (TOR) - กำหนดให้มีหลักฐานการรับมอบที่ชัดเจน ที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน (TOR) เช่น ภาพถ่าย, การบันทึกภาพเคลื่อนไหว - เอกสารมาตรฐานรับรอง ตามที่กำหนดในขอบเขตของงาน (TOR) - ตรวจสอบและกลั่นกรองจากผู้เกี่ยวข้องตามลำดับชั้น เพื่อป้องกันมิให้เกิดโอกาสในการทุจริต ก่อนเสนอ ผอ. สถาบัน อนุมัติ