

รายงานผลการดำเนินงาน

แผนปฏิบัติการด้านบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไตรมาส ๒
สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน)

แผนปฏิบัติการด้านบริหารทรัพยากรบุคคล	รายงานผลการดำเนินการ
๑. โปรแกรมสารสนเทศงานทรัพยากรบุคคล (DPIS6)	สสพท. ดำเนินการขอใช้งาน โปรแกรมสารสนเทศงาน ทรัพยากรบุคคล (DPIS6) จากสำนักงาน กพ. โดย ดำเนินการลงประวัติเจ้าหน้าที่ และจัดอบรมการใช้งาน โปรแกรม เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โดยขณะนี้ อยู่ระหว่างการทดลองงานใช้งานโปรแกรม
๒. โครงการจัดทำแผนสร้างสุข	ดำเนินการเขียนโครงการ ซึ่งสถานการณ์การแพร่เชื้อ สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-19) จึงยังชะลอการจัดกิจกรรมการ อบรม
๓. การประเมินเจ้าหน้าที่เพื่อความก้าวหน้าในอาชีพ	อยู่ระหว่างการศึกษานโยบายในการกำหนดหลักเกณฑ์ และแบบฟอร์มในการประเมิน
๔. การทบทวน/ปรับปรุงระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ และวิธีการที่เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากร บุคคล	ดำเนินการร่างประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการการ ประเมินผลการทดลองงาน และแบบฟอร์มทดลองงาน
๕. แผนอัตรากำลัง ปี ๒๕๖๕	<p>สสพท. ดำเนินการสรรหา คัดเลือก เจ้าหน้าที่เพื่อให้การ ปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์ และทดแทนตำแหน่งที่ ว่าง โดยมีอัตราเต็ม ๔๒ อัตรา</p> <p><u>อัตรการรับเข้าใหม่ ๔ อัตรา</u></p> <p>๑. รองผู้อำนวยการสถาบัน (บริหาร) ๑ อัตรา</p> <p>๒. นักการเงินชำนาญการ ๑ อัตรา</p> <p>๓. นักส่งเสริมความปลอดภัยปฏิบัติการ ๑ อัตรา</p> <p>งานการตลาดดิจิทัล</p> <p>๔. นักส่งเสริมความปลอดภัยปฏิบัติการ ๑ อัตรา</p> <p>งานกิจกรรมความปลอดภัยฯ</p> <p>๕. ผู้เชี่ยวชาญประจำศูนย์ส่งเสริม ๑ อัตรา</p> <p>ความปลอดภัยฯ (Oshcet)</p> <p><u>อัตรการลาออก</u></p> <p>จำนวนบุคลากรลาออก ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p> <p>จำนวน ๓ คน สาเหตุการลาออก ได้งานใหม่</p>

แผนปฏิบัติการด้านบริหารทรัพยากรบุคคล	รายงานผลการดำเนินการ
<p>๖. โครงการสัมมนาประจำปี ๒๕๖๕</p>	<p>อยู่ระหว่างร่างโครงการ กำหนดการจัดการจัดการสัมมนาและฝึกอบรม ประจำปี ๒๕๖๕ ช่วงเดือนพฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๕ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสถานการณ์การแพร่เชื้อโควิด</p>
<p>๗. การฝึกอบรม/สัมมนา</p>	<p>การจัดอบรมภายใน ๕ หลักสูตร</p> <p>๑. อบรมหลักสูตร “การใช้งานโปรแกรมสารสนเทศงานทรัพยากรบุคคล (DPIS6)” สำหรับผู้ดูแลระบบ ๑ ครั้ง วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ สำหรับผู้ใช้งานระบบ ๑ ครั้ง วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕</p> <p>๒. อบรมหลักสูตร “การบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕” วันที่ ๒๑ และ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔</p> <p>๓. อบรมหลักสูตร “KPIs Alignment for organization” วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕</p> <p>๔. อบรมหลักสูตร “งานได้ผลคนเป็นสุข และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>๕. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ KM จำนวน ๒ ครั้ง</p> <p>การจัดอบรมภายนอก ๔ หลักสูตร</p> <p>๑. อบรมหลักสูตร “คงความเป็นเลิศทางการเงินการคลังในวิถี New Normal” วันที่ ๓,๕,๘,๑๐,๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ (ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง ๑ คน)</p> <p>๒. อบรมหลักสูตร “หลักเกณฑ์การทำเอกสารการรับ - จ่าย เงินทางภาษี และการตรวจสอบงานแสดงฐานะทางการเงินขององค์การมหาชน” รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ (นักการเงินชำนาญการ ๑ คน)</p> <p>๓. อบรมหลักสูตร “กลเม็ดเคล็ดลับในการทำงานให้มีความสุขในสังคมการทำงาน” รุ่นที่ ๑ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ (นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ๑ คน)</p> <p>๔. อบรมหลักสูตร “เสริมทักษะเทคโนโลยีวิศวกรรมความปลอดภัย” วันที่ ๑๓ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔ (นักวิจัยชำนาญการ ๑ คน)</p>

แผนปฏิบัติการด้านบริหารทรัพยากรบุคคล	รายงานผลการดำเนินการ
<p>๘. งานที่ได้รับมอบหมาย/งานในความรับผิดชอบ</p> <p>๘.๑ การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านบริหารทรัพยากรบุคคล ปี ๒๕๖๖</p> <p>๘.๒ การดำเนินงานของคณะทำงานพัฒนาและส่งเสริมการมีส่วนร่วมด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สสพท.</p> <p>๘.๓ กิจกรรมสานสัมพันธ์-ละลายพฤติกรรม</p>	<p>กำหนดดำเนินการจัดทำไตรมาส ๔</p> <p>จัดประชุม แล้ว ๕ ครั้ง</p> <p>เนื่องจากสถานการณ์โควิดจึงชะลอการจัดกิจกรรม</p>