



ประกาศสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเหมาปฏิบัติงาน ในตำแหน่ง นักวิชาการช่วยปฏิบัติการ (งานพัสดุ) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๑ อัตรา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วยสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) มีความประสงค์ที่จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเหมาปฏิบัติงาน ในตำแหน่ง นักวิชาการช่วยปฏิบัติการ (งานพัสดุ) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### ๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือก และค่าตอบแทน

นักวิชาการช่วยปฏิบัติการ (งานพัสดุ) จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ปฏิบัติงานถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗ (มีการประเมินเพื่อต่อสัญญาในปีงบประมาณถัดไป)

### ๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ตามที่ระบุในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารแนบ ๑)

### ๓. ลักษณะงาน และหน้าที่ความรับผิดชอบ

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบเป็นไปตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารแนบ ๑)

### ๔. การรับสมัคร (วิธีการอย่างใดอย่างหนึ่ง) ดังนี้

๔.๑ ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง พร้อมเอกสารประกอบการสมัคร ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ) ที่งานพัสดุและอาคารสถานที่ สำนักบริหารกลาง สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) ชั้น ๒ อาคารกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน (ส่วนแยกตลิ่งชัน) เลขที่ ๑๘ ถนนบรมราชชนนี แขวงฉิมพลี เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐ ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ ๐ ๒๔๔๘ ๙๑๑๑ ต่อ งานพัสดุ

/๔.๒ ยื่นใบสมัครและ ...

๔.๒ ยื่นใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัครทางไปรษณีย์ชนิดด่วนพิเศษ (EMS) โดยเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) ชั้น ๒ อาคารกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน (ส่วนแยกตลิ่งชัน) เลขที่ ๑๘ ถนนบรมราชชนนี แขวงฉิมพลี เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๓๐ (โดยให้วงเล็บมุมซองจดหมาย "สมัครคัดเลือก ตำแหน่ง นักวิชาการช่วยปฏิบัติการ (งานพัสดุ)" ทั้งนี้ สสปท. จะถือเอาวันที่ไปรษณีย์ประทับตราเป็นวันที่ยื่นใบสมัคร ภายในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นสำคัญ

๔.๓ ยื่นใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัครทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) มาที่ wongsathon.c@tosh.or.th โดยระบุชื่อเรื่อง "สมัครคัดเลือก ตำแหน่ง นักวิชาการช่วยปฏิบัติการ (งานพัสดุ)" โดยมีกำหนดยื่นเอกสารได้ตั้งแต่วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. ทั้งนี้ สสปท. จะถือเอาวันที่และเวลาในระบบ E-mail เป็นสำคัญ ทั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องแจ้งยืนยันการส่งใบสมัครทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๔๔๘ ๙๑๑๑ ต่องานพัสดุและอาคารสถานที่ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ) ภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร

## ๕. หลักฐานการสมัคร

- ๕.๑ ใบสมัคร พร้อมติดรูปถ่ายที่มีอายุไม่เกิน ๖ เดือน
- ๕.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๓ สำเนาบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๔ ใบรับรองผลการศึกษาวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่าหรือสูงกว่า และทรานสคริปต์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๕ ใบ สด.๘ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๖ เอกสารประกอบอื่นๆ (ถ้ามี)

## ๖. กำหนดการรับสมัคร

- ๖.๑ รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ สมัครด้วยตนเอง หรือสมัครทางไปรษณีย์ชนิดด่วนพิเศษ (EMS) หรือสมัครทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)
- ๖.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
- ๖.๓ สอบสัมภาษณ์ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ (ณ ที่ทำการ สสปท. หรือตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร)
- ๖.๔ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
- ๖.๕ กำหนดการรายงานตัวและเริ่มงาน จะแจ้งในวันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

/๗. การประกาศรายชื่อ ...

### ๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์

สสพท. จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์ทาง [www.tosh.or.th](http://www.tosh.or.th) หากผู้สมัครรายใดไม่มาเข้ารับการสัมภาษณ์ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิการเข้ารับการคัดเลือก

### ๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สสพท. จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกทาง [www.tosh.or.th](http://www.tosh.or.th) หัวข้อประกาศรับสมัครงาน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗




(นายเอกชาติ นาคาไชย)

รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย

อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๑๖ ก.พ. ๖๗ เวลา ๑๓:๐๐:๐๘ Non-PKI Server Sign

Signature Code : OAAzA-DMAMQ-A4AEE-ARQA5

	<b>คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง</b> <b>(Job Specification)</b>	
<b>ชื่อตำแหน่ง</b> นักวิชาการช่วยปฏิบัติการ (งานพัสดุ) จำนวน ๑ อัตรา <b>สังกัด</b> สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน)		
<b>คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง</b> ๑. วุฒิการศึกษาปริญญาตรี หรือ เทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้สาขาวิชาบริหารธุรกิจ บัญชี การจัดการ กฎหมาย และสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ๒. มีความสามารถในการสื่อสารและมีใจบริการ ๓. มีภาวะผู้นำ มีทัศนคติและแนวคิดเชิงบวก ๔. มีความสามารถในการใช้โปรแกรมสำนักงานได้เป็นอย่างดี		
<b>ลักษณะงาน</b> เป็นเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไปด้านงานพัสดุ ทำหน้าที่จัดซื้อจัดจ้าง ต่อรองราคา ควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวงและข้อสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย		
<b>หน้าที่ความรับผิดชอบ :</b> ๑. งานเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไป งานด้านธุรการ สารบรรณ บันทึกข้อมูล หรือบริการทั่วไป ๒. ปฏิบัติงานช่วยเจ้าหน้าที่ ในงานการจัดซื้อจัดจ้าง วัสดุ ครุภัณฑ์ รวมถึงการจ้างทำของ จ้างเหมาบริการ การเบิกจ่ายวัสดุ-ครุภัณฑ์ ควบคุม รายงาน สรุปผลภายใน สสพท. ๓. ตรวจสอบรายละเอียดการส่งมอบงานและการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสัญญาก่อนการส่งเบิกจ่าย ๔. จัดจ้างและประสานงานผู้รับจ้างในการดำเนินการซ่อมแซมและบำรุงรักษาวัสดุ อุปกรณ์ที่ชำรุดของ สสพท. ตามที่ได้รับแจ้งจากหน่วยงานต่างๆ ๕. ช่วยปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย		
<b>อัตราค่าตอบแทน</b> ๑๘,๐๐๐ บาท ต่อเดือน		

  
 ลงชื่อ.....ผู้กำหนดขอบเขตงาน  
 (นางสาวอินทิพม์ วงษ์พันธ์สิงห์)  
 ตำแหน่ง นักพัสดุชำนาญการ